



Sylabus na rok akademicki: 2020/21

Cykl kształcenia: 2020-2026

Opis przedmiotu kształcenia

Nazwa modułu/przedmiotu	TECHNOLOGIA INFORMACYJNA	Grupa szczegółowych efektów kształcenia	
		Kod grupy B	Nazwa grupy FIZYKOCHEMICZNE PODST. FARMACJI
Wydział	FARMACEUTYCZNY		
Kierunek studiów	FARMACJA		
Jednostka realizująca przedmiot	Katedra i Zakład Chemii Fizycznej i Biofizyki		
Specjalność	-		
Poziom studiów	jednolite magisterskie X* I stopnia <input type="checkbox"/> II stopnia <input type="checkbox"/> III stopnia <input type="checkbox"/> podyplomowe <input type="checkbox"/>		
Forma studiów	X stacjonarne X niestacjonarne		
Rok studiów	I	Semestr studiów:	X zimowy <input type="checkbox"/> letni
Typ przedmiotu	X obowiązkowy <input type="checkbox"/> ograniczonego wyboru <input type="checkbox"/> wolnego wyboru/ fakultatywny		
Rodzaj przedmiotu	<input type="checkbox"/> kierunkowy X podstawowy		
Język wykładowy	X polski <input type="checkbox"/> angielski <input type="checkbox"/> inny		
* zaznaczyć odpowiednio, zamieniając <input type="checkbox"/> na X			
Liczba godzin			
Forma kształcenia			
	Wykłady (WY)	Seminaria (SE)	Ćwiczenia audytoryjne (CA)
	Ćwiczenia kierunkowe - niekliniczne (CN)	Ćwiczenia kliniczne (CK)	Ćwiczenia laboratoryjne (CL)
	Ćwiczenia w warunkach symulowanych (CS)	Zajęcia praktyczne przy pacjencie (PP)	Ćwiczenia specjalistyczne - magisterskie (CM)
	Lektoraty (LE)	Zajęcia wychowania fizycznego-obowiązkowe (WF)	Praktyki zawodowe (PZ)
	Samokształcenie (Czas pracy własnej studenta)	E-learning (EL)	

Semestr zimowy:													
Kształcenie bezpośrednie (kontaktowe)						25						25	
Kształcenie zdalne synchroniczne													
Kształcenie zdalne asynchroniczne													
Semestr letni:													
Kształcenie bezpośrednie (kontaktowe)													
Kształcenie zdalne synchroniczne													
Kształcenie zdalne asynchroniczne													
Razem w roku:													
Kształcenie bezpośrednie (kontaktowe)						25						25	
Kształcenie zdalne synchroniczne													
Kształcenie zdalne asynchroniczne													
<p>Cele kształcenia: (max. 6 pozycji)</p> <p>C1. Utrwalenie praktycznych umiejętności w zakresie obsługi programów biurowych.</p> <p>C2. Zdobycie nowych umiejętności wspomagających działania konieczne do uzyskania tytułu zawodowego.</p>													
<p>Macierz efektów uczenia się dla modułu/przedmiotu w odniesieniu do metod weryfikacji zamierzonych efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć:</p>													
Numer efektu uczenia się przedmiotowego	Numer efektu uczenia się kierunkowego	Student, który zaliczy moduł/przedmiot wie/umie/potrafi	Metody weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się (formujące i podsumowujące)	Forma zajęć dydaktycznych ** wpisz symbol									
W 01	-	-	-	-									
U 01	B.U11	wykorzystywać narzędzia matematyczne, statystyczne i informatyczne do opracowywania, interpretacji i przedstawiania wyników doświadczeń, analiz i pomiarów	Zadania w postaci dokumentów elektronicznych wykonywane w trakcie zajęć i jako praca własna Kolokwium – praca z dokumentem elektronicznym	CL, SK									
U 02	B.U12	Stosować narzędzia informatyczne do opracowywania i przedstawiania danych oraz twórczego rozwiązywania problemów	Zadania w postaci dokumentów elektronicznych wykonywane w	CL, SK									

			trakcie zajęć i jako praca własna Kolokwium – praca z dokumentem elektronicznym	
K 01	-	Proszę sformułować ok.2-3 postawy - przykładowy czasownik określający efekt uczenia się w zakresie postaw: kreuje, chętnie uczestniczy, współpracuje w grupie, aktywnie uczestniczy		

** WY - wykład; SE - seminarium; CA - ćwiczenia audytoryjne; CN - ćwiczenia kierunkowe (niekliniczne); CK - ćwiczenia kliniczne; CL - ćwiczenia laboratoryjne; CM - ćwiczenia specjalistyczne (mgr); CS - ćwiczenia w warunkach symulowanych; LE - lektoraty; zajęcia praktyczne przy pacjencie - PP; WF - zajęcia wychowania fizycznego (obowiązkowe); PZ - praktyki zawodowe; SK – samokształcenie, EL- E-learning.

Proszę ocenić w skali 1-5 jak powyższe efekty lokują państwa zajęcia w działach: przekaz wiedzy, umiejętności czy kształtowanie postaw:

Wiedza: -....

Umiejętności: 5

Kompetencje społeczne: -.....

Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS): 2

Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie itp.)	Obciążenie studenta (h)
1. Godziny kontaktowe:	25
2. Godziny w kształceniu zdalnym (e-learning)	-
3. Czas pracy własnej studenta (samokształcenie):	25
Sumaryczne obciążenie pracy studenta	50
Punkty ECTS za moduł/przedmiot	2
Uwagi	

Treść zajęć: (proszę wpisać hasłowo tematykę poszczególnych zajęć z podziałem na formę zajęć dydaktycznych, pamiętając, aby przekładała się ona na zamierzone efekty uczenia się)

Wykłady – nie dotyczy

Seminaria – nie dotyczy

Ćwiczenia

1. Tworzenie i formatowanie dokumentów tekstowych.
2. Tworzenie i formatowanie tabel, wykorzystanie tabel, układów tabelarycznych i tabulatorów do prezentowania wyników pomiarów i do organizacji tekstu.
3. Obliczenia i opracowanie graficzne wyników pomiarów z uwzględnieniem podstawowych typów wykresów, w szczególności kolumnowego i punktowego.
4. Prezentacja wyników pomiarów i obliczeń, uzupełnionych o wzory matematyczne i chemiczne, rysunki i schematy.
5. Wyszukiwanie informacji w źródłach internetowych ze zwróceniem uwagi na prawa autorskie.

Ćwiczenia obejmują zagadnienia szczegółowe: opracowanie dokumentu tekstowego spełniającego wymogi tekstu naukowego, opracowanie zestawienia wyników badań laboratoryjnych, zaprojektowanie i wykonanie plakatu naukowego, utworzenie i optymalizacja graficznego przedstawienia struktury związku chemicznego.

Inne – nie dotyczy	
<p>Literatura podstawowa: (wymienić wg istotności, nie więcej niż 3 pozycje)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kowalczyk G., <i>Word 2013 PL</i>, wyd. Helion 2013. 2. Walkenbach J. <i>Excel 2013</i>, wyd. Helion 2013. 3. Wasylczyk P. <i>Prezentacje Naukowe</i>, wyd. PWN 2017. <p>Literatura uzupełniająca i inne pomoce: (nie więcej niż 3 pozycje)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wiliams R. <i>Komputerowy skład tekstów</i>, wyd. Helion 2007 2. Pomoc Microsoft Office - źródła online 3. Configuration Guide BIOVIA DRAW, 2016, online, lub analogiczny. 	
<p>Wymagania dotyczące pomocy dydaktycznych: (np. laboratorium, rzutnik multimedialny, inne...)</p> <ul style="list-style-type: none"> o laboratorium komputerowe wyposażone w komputery w sieci lokalnej z dostępem do Internetu, w liczbie umożliwiającej indywidualną pracę studenta, o tablica typu white-board+pisaki o rzutnik multimedialny o bezprzewodowe piloty do zmiany slajdów ze wskaźnikiem laserowym (dla każdego prowadzącego ćwiczenia), współpracujące z systemem Windows 10 	
<p>Warunki wstępne: (minimalne warunki, jakie powinien student spełnić przed przystąpieniem do modułu/przedmiotu)</p> <ul style="list-style-type: none"> o podstawowa znajomość obsługi komputera z systemem Windows o podstawowa znajomość obsługi programów biurowych tj. edytora tekstu, arkusza kalkulacyjnego i programu do tworzenia prezentacji, np. Microsoft Office 	
<p>Warunki uzyskania zaliczenia przedmiotu: (określić formę, kryteria i warunki zaliczenia zajęć wchodzących w zakres modułu/przedmiotu, zasady dopuszczenia do egzaminu końcowego teoretycznego i/lub praktycznego, jego formę oraz wymagania jakie student powinien spełnić by go zdać, a także kryteria na poszczególne oceny) UWAGA! Warunkiem zaliczenia przedmiotu nie może być obecność na zajęciach</p> <p>Przedstawienie 11 plików z wykonanymi zadaniami (w tym kolokwia), zarchiwizowanych dokumentów wykonanych na zajęciach oraz przystąpienie do trzech kolokwiiów.</p> <p>Kolokwia obejmują opracowanie w ograniczonym czasie elektronicznego dokumentu tekstowego, rozwiązanie zadania rachunkowego w arkuszu kalkulacyjnym oraz graficzne przedstawienie wyników, również w postaci dokumentu elektronicznego. Na wykonanie zadań nie ma limitu czasowego.</p> <p>Zajęcia, które nie odbędą się z powodu zaplanowanych dni wolnych, np. ogłoszonych przez Rektora lub Dziekana, zostaną odpracowane w formie zdalnej. Odpracowanie zajęć w formie stacjonarnej jest możliwe wyłącznie na wniosek studentów, po uzgodnieniu z opiekunem przedmiotu i przedstawicielem studentów – starostą.</p>	
Ocena:	Kryteria zaliczenia przedmiotu na ocenę:
Bardzo dobra (5,0)	Nie dotyczy
Ponad dobra (4,5)	Nie dotyczy

Dobra (4,0)	Nie dotyczy
Dość dobra (3,5)	Nie dotyczy
Dostateczna (3,0)	Nie dotyczy
	Kryteria zaliczenia przedmiotu na zaliczenie (bez oceny)
zaliczenie	Zaliczenie dwóch kolokwίων na poziomie co najmniej 60%

Ocena:	Kryteria oceny z egzaminu:
Bardzo dobra (5,0)	
Ponad dobra (4,5)	
Dobra (4,0)	
Dość dobra (3,5)	
Dostateczna (3,0)	

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot:	Katedra i Zakład Chemii Fizycznej i Biofizyki
Adres jednostki:	50-556 Wrocław, ul. Borowska 211 a
Numer telefonu:	tel. 71 784 02 29 (sekretariat)
E-mail:	wf-6@umed.wroc.pl

Osoba odpowiedzialna za przedmiot (koordynator):	Prof. dr hab. Witold Musiał			
Numer telefonu:	tel. 71 784 02 31			
E-mail:	witold.musial@umed.wroc.pl			
Wykaz osób prowadzących poszczególne zajęcia:				
Imię i nazwisko:	Stopień / tytuł naukowy lub zawodowy:	Dyscyplina naukowa:	Wykonywany zawód:	Forma prowadzenia zajęć:
Andrzej Dryś	dr n. farm.	nauki farmaceutyczne	nauczyciel akademicki	CL
Jerzy Hładyszowski	dr n. chem.	nauki farmaceutyczne	nauczyciel akademicki	CL
Monika Gasztych	dr n. farm.	nauki farmaceutyczne	nauczyciel akademicki	CL
Iwona Golonka	dr n. farm.	nauki farmaceutyczne	nauczyciel akademicki	CL

Agnieszka Kostrzębska	mgr	nauki farmaceutyczne	nauczyciel akademicki	CL
Maria J. Szczygieł	dr n. farm.	nauki farmaceutyczne	nauczyciel akademicki	CL
Tomasz Urbaniak	dr n. farm.	nauki farmaceutyczne	nauczyciel akademicki	CL

Data opracowania sylabusu

Imię i nazwisko autora (autorów) sylabusu:

17.09.2020

dr Maria Szczygieł

prof. dr hab. Witold Musiał

Podpis Kierownika jednostki prowadzącej zajęcia

Podpis Dziekana wydziału zlecającego przedmiot:

im. Piastów Śląskich we Wrocławiu
WYDZIAŁ FARMACEUTYCZNY
DZIEKAN


dr hab. Marcin Maczynski

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu
KATEDRA FARMACOLOGII
CHEMIE FARMACEUTYCZNEJ

Kierownik
prof. dr hab. Witold Musiał

